

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ № 110

კლასიფიკატორის კოდი:
39222120 - ერთჯერადი ჭიქები

ქ. თბილისი

1. ხელშეკრულების მხარეები

ერთი მხრივ ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანება“ ს/კ 405265680 (შემდგომში “შემსყიდველი”), წარმოდგენილი მისი დირექტორის მოვალეობის შემსრულებლის ზურაბ წერეთლის სახით (ბრძანება N4/19/390-შვ) და მეორე მხრივ შპს „ლანჩ გრუპი“ ს/კ 406032029 (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი დირექტორის ნინო მელაძის სახით, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და მათი გათვალისწინებით, შეთანხმდნენ შემდეგზე:

2. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტი, შესყიდვის საშუალება,
ხელშეკრულების ღირებულება და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

2.1. ხელშეკრულების (შესყიდვის) ობიექტია ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის სახსრებით ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანების“ ფილიალებისთვის ერთჯერადი ჭიქების (CPV39222120 - ერთჯერადი ჭიქები) გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით შესყიდვა წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებისა და სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის ს1 ქვეპუნქტის შესაბამისად;

2.2 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს **108.00** (ას რვა) ლარს, (CPV39222120 - ერთჯერადი ჭიქები) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული გადასახადის ჩათვლით. მათ შორის:

№	დასახელება	CPV კოდი	საზომი ერთეული	რაოდენობა	ერთ. ფასი	სულ თანხა
1	პლ. ჭიქა 180 მლ (1.3გრ)	39222120	ცალი	9000.00	0.012	108.000
2						

ჯამი (GEL): **108.00**

2.3 ხელშეკრულება ძალაშია მისი ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედია 2020 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები:

- 3.1 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას, „მიმწოდებელი“ განახორციელებს საკუთარი ხარჯებით შემდეგ მისამართზე: ქ. თბილისი, ზ. ჭავჭავაძის ქ. № 12. (ყოფილი შეროზიას ქ.)
- 3.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას, „მიმწოდებელი“ განახორციელებს ხელშეკრულების გაფორმებიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში.

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება)

- 4.1. შემსყიდველს ან მის წარმომადგენლებს უფლება აქვთ განახორციელონ ტექნიკური კონტროლი ან/და შეამოწმონ მიწოდებული ობიექტი, რათა დარწმუნდნენ მათ შესაბამისობაში კონტრაქტით გათვალისწინებულ ტექნიკურ პირობებთან;
- 4.2. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლის (ინსპექტირების) განხორციელებისათვის აუცილებელი პერსონალისა და ტექნიკური საშუალებების გამოყოფა, ასევე, უზრუნველყოს საჭირო სამუშაო პირობები. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი ორგანიზაცია ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლის მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვითონ შემსყიდველი ორგანიზაცია;
- 4.3. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა და წუნდებული საქონლის შეცვლა;
- 4.4. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანების“ სამეურნეო სამსახურის უფროსი - ზურაბ მარგიშვილი;
- 4.5. შემსყიდველს უფლება აქვს მომსახურების არასათანადო ხარისხით შესრულების შემთხვევაში მოახდინოს მიმწოდებლის გაფრთხილება და მოითხოვოს ნაკლის აღმოფხვრა. მიმწოდებელი ვალდებულია დაუყონებლივ გამოსწოროს ნაკლი. აღნიშნული გარემოების ორჯერ აღმოჩენის შემთხვევაში შემსყიდველს უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 5.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება განხორციელდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებით. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებაზე პასუხისმგებელ პირს წარმოადგენს ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანების“ სამეურნეო სამსახურის უფროსი - ზურაბ მარგიშვილი;
- 5.2 კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმების პარალელურად, მიმწოდებელმა უნდა წარმოუდგინოს შემსყიდველს შესაბამისი დოკუმენტაცია.

6. ანგარიშსწორება და ანგარიშსწორების ვალუტა

- 6.1. ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის სახსრებით;
- 6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული შესყიდვის ობიექტის საფუძველზე გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში;
- 6.3. წინასწარი ანგარიშსწორება (ავანსი) არ გამოიყენება.

7. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა (საჯარიმო სანქციები, ფორმა, ოდენობა, და გადახდის ვადები)

- 7.1. ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, ხელშეკრულების დამდები მხარეების მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები;
- 7.2. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან ვადის გადაცილების შემთხვევაში მხარეებს დაეკისრება ჯარიმა შეუსრულებელი ვალდებულებების ღირებულების 0,02%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე;
- 7.3. საჯარიმო სანქციით დაკისრებული თანხა გადახდილ უნდა იქნას მხარისთვის აღნიშნულის თაობაზე გადაწყვეტილების (წერილი ჯარიმის დაკისრების თაობაზე) გაცნობიდან არაუგვიანეს 1 (ერთი) თვის ვადაში;
- 7.4. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს ხელშეკრულების მხარეს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

8. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 8.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულებლის შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ;
- 8.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი;
- 8.3 ხელშეკრულების შეწყვეტისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით;
- 8.4 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან;
- 8.5 შემსყიდველს უფლება აქვს მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, მათ შორის შემდეგ შემთხვევებში:
 - ა) მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დარღვევის შემთხვევაში;
 - ბ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
 - გ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.
- 8.6 ამ მუხლის მე-5 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ფაქტიურად მიწოდებული ობიექტის ღირებულება.

9. ფორს-მაჟორი

- 9.1 ფორსმაჟორი - სტიქიური მოვლენები, გაფიცვები, საბოტაჟი ან სხვა საწარმოო არეულობა, სამოქალაქო მღელვარება, ომი, ბლოკადა, აჯანყება, მიწისძვრა, მეწყერების ჩამოწოლა, ეპიდემია, წყალდიდობა და სხვა მსგავსი მოვლენები, რომელიც არ ექვემდებარება მხარეთა კონტროლს და რომელთა თავიდან აცილებაც მათ მიერ შეუძლებელია. ფორსმაჟორად არ ითვლება მიმწოდებლის ფინანსური მდგომარეობის გაუარესება, თუ ეს ჩამოთვლილ მოვლენებთან არ არის დაკავშირებული. ამ დროს მხარეებს შორის ხელშეკრულების შესაბამისად გადასახდელ თანხაზე ფორსმაჟორის შემთხვევაში გათვალისწინებული შეღავათები არ ვრცელდება;
- 9.2 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას;

9.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელნი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან;

9.4 იმ შემთხვევაში თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო, იცვლება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე პირობა, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების სახით.

10.სხვა პირობები

10.1 ამ ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებელი პირობები რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით;

10.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და ერთი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე;

10.3. წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც იგი წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

11.მხარეთა იურიდიული რეკვიზიტები:

„შემსყიდველი“	„მიმწოდებელი“
ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანება“	შპს „ლანჩ გრუპი“
ს/კ 405265680	ს/კ 406032029
მის: ქ. თბილისი, ტოვსტონოგოვის ქ. N2	იურ. მის.: საქართველო, თბილისი, ისნის რაიონი, ლალიძის ქ., №21
ელ. ფოსტა: unitedlibraries@gmail.com	ელ. ფოსტა: nino@lunchgroup.ge
საბანკო რეკვიზიტები:	საბანკო რეკვიზიტები:
სახელმწიფო ხაზინა ბანკის კოდი: TRESGE22	საქართველოს ბანკი ბანკის კოდი: BAGAGE22
ა/ა GE24NB0330100200165022	ა/ა GE15BG000000990882700
დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელი: ზურაბ წერეთელი	დირექტორი: ნინო მელაძე



ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების
გაერთიანება

ბრძანება №4/19/390-შგ

16 ოქტომბერი 2019 წელი
ქ.თბილისი

ნინო მაჭარაშვილის (პ/ნ: 38001039597) ორსულობის, მშობიარობისა და ზავშვის მოვლის
გამო შვებულებაში გასვლასთან დაკავშირებით დირექტორის პირველი მოადგილე- ზურაბ
წერეთლისთვის დირექტორის მოვალეობის დაკისრების შესახებ

საქართველოს ორგანული კანონის „საქართველოს შრომის კოდექსის“ 27-ე და 29-ე მუხლების, საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და
სოციალური დაცვის მინისტრის 2006 წლის 25 აგვისტოს №231/6 ბრძანებით დამტკიცებული „ორსულობის, მშობიარობისა და ზავშვის
მოვლის გამო შვებულების ანაზღაურების წესის შესახებ“ და ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მთავრობის 2018 წლის 18 აპრილის N
18.234.437 განკარგულებით დამტკიცებული ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების
გაერთიანების“ წესდების მე-6 მუხლის „ი“ პუნქტისა და ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური
ბიბლიოთეკების გაერთიანების“ დირექტორის 2019 წლის 10 ივნისის ბრძანება №01/016-1 დამტკიცებული „შრომის შინაგანაწესის“ მე-16-ე
მუხლის საფუძველზე,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების
გაერთიანების“ დირექტორის ნინო მაჭარაშვილის ორსულობის, მშობიარობისა და ზავშვის
მოვლის გამო შვებულებაში ყოფნის დროს, 2019 წლის 16 ოქტომბრიდან 2020 წლის 15
აპრილის ჩათვლით, დირექტორის მოვალეობის შესრულება დაეკისროს ა(ა)იპ „ქალაქ
თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანების“
დირექტორის პირველ მოადგილეს ზურაბ წერეთელს.
2. დაევალოს ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მულტიფუნქციური
ბიბლიოთეკების გაერთიანების შესაბამის სამსახურებს განახორციელონ კანონმდებლობით
დადგენილი ქმედებები.
3. წინამდებარე ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ოფიციალური წესით გაცნობის
დღიდან ერთი თვის ვადაში, თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ
საქმეთა კოლეგიაში (დ.ადმინისტრაციის ხეივანის მე-12 კმ №6).

საფუძველი: ნინო მაჭარაშვილის საავადმყოფო ფურცელი სერია ააა №942102 და
პირადი განცხადება (16.10.2019წ).

ა(ა)იპ „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის
მულტიფუნქციური ბიბლიოთეკების გაერთიანების“
დირექტორი

ნინო მაჭარაშვილი
საქართველოს ბიბლიოთეკები
16.10.2019წ